



Утверждено решением Общего собрания членов  
Саморегулируемой организации Некоммерческого Партнерства содействия в  
предупреждении вреда и повышении качества работ в области архитектурно-  
строительного проектирования «Союз Проектировщиков ТЭК»  
Протокол № 9 от 20 сентября 2010 года

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о членстве в Некоммерческом партнерстве**  
**содействия в предупреждении вреда и повышении качества работ в области**  
**архитектурно-строительного проектирования «Союз Проектировщиков ТЭК»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение устанавливает в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Некоммерческого партнерства содействия в предупреждении вреда и повышении качества работ в области архитектурно-строительного проектирования «Союз Проектировщиков ТЭК» (далее – НП «СП ПроТЭК» или Партнерство) условия членства в Саморегулируемой организации СРО НП «СП ПроТЭК», в том числе: условия и порядок приема в члены СРО НП «СП ПроТЭК» и прекращения членства в НП «СП ПроТЭК», размер и порядок оплаты вступительных и членских взносов, а также иные права и обязанности членов НП «СП ПроТЭК».

1.2. СРО НП «СП ПроТЭК» - некоммерческая организация, основанная на членстве субъектов предпринимательской деятельности (юридических лиц и индивидуальных предпринимателей), осуществляющих подготовку проектной документации, имеющая статус саморегулируемой организации.

1.3. Членами СРО НП «СП ПроТЭК» могут быть юридические лица, в том числе иностранные юридические лица, и физические лица, которые зарегистрированы в качестве индивидуальных предпринимателей, независимо от организационно-правовой формы и территориальной принадлежности, осуществляющие в соответствии с учредительными документами деятельность в сфере капитального строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов строительства и соответствующие условиям о допуске к одному или нескольким видам работ, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.4. Членство в СРО НП «СП ПроТЭК» не является препятствием для членства в других подобных организациях.

1.5. Объединение членов СРО НП «СП ПроТЭК» осуществляется исключительно на добровольной основе.

1.6. Члены СРО НП «СП ПроТЭК» сохраняют свою самостоятельность в полном объеме.

1.7. Членство в СРО НП «СП ПроТЭК» не может быть передано третьим лицам.

1.8. Юридические лица и индивидуальные предприниматели осуществляют свою деятельность в СРО НП «СП ПроТЭК» через своих полномочных представителей, действующих на основании Устава или доверенности, выданной в установленном действующем законодательством РФ порядке. Все члены СРО НП «СП ПроТЭК» обязаны в письменной форме уведомить Партнерство о назначении или замене своего полномочного представителя в органах СРО НП «СП ПроТЭК».

1.9. СРО НП «СП ПроТЭК» не имеет численного ограничения в приеме новых членов.

1.10. Нормы и условия настоящего положения обязательны для всех членов СРО НП «СП ПРОТЭК».

## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ

2.1. Прием в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом СРО НП «СП ПРОТЭК» и настоящим Положением.

2.2. Для приема в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» юридическое лицо или индивидуальный предприниматель представляет на имя Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» следующие документы:

2.2.1. Заявление по установленной форме. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство, о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо в СРО НП «СП ПРОТЭК»;

2.2.2. копию свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица или индивидуального предпринимателя;

2.2.3. копии учредительных документов организации – юридического лица;

2.2.4. документы, подтверждающие соответствие организации - юридического лица или индивидуального предпринимателя требованиям к выдаче Свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и которые указаны в заявлении о приеме в члены СРО НП «СП ПРОТЭК»;

2.2.5. при наличии выданного другой саморегулируемой организацией (того же вида, что и Партнерство) свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства – копия такого свидетельства о допуске;

2.2.6. оригинал выписки из единого государственного реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей, выданной не ранее одного месяца до подачи заявления, о вступлении в Партнерство;

2.2.7. надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица, а также иных документов, указанных в п. 2.2. настоящего Положения, если они составлены не на русском языке, в соответствии с законодательством соответствующего государства или нотариально заверенный перевод указанных документов (для иностранного юридического лица);

2.2.8. доверенность, удостоверенная нотариально, либо заверенная печатью юридического лица, или индивидуального предпринимателя о представлении интересов при вступлении в СРО НП «СП ПРОТЭК»;

2.3. Заявление, указанное в п. 2.2.1. настоящего Положения, должно быть подписано генеральным директором юридического лица, либо индивидуальным предпринимателем, либо иным лицом, уполномоченным на это в предусмотренном действующим законодательством РФ порядке.

2.4. Представляемые в СРО НП «СП ПРОТЭК» документы или их копии должны быть заверены подписью лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица, или подписью индивидуального предпринимателя, а также печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя. Представляемые копии могут быть заверены подписью лица, имеющего доверенность на право заверения указанных документов, а также печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя.

2.5. Документы, а также их копии, представляемые на нескольких листах, должны быть скреплены печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя, а также подписью лиц, указанных в п. 2.3. настоящего Положения. В представляемых документах не допускаются исправления.

2.6. Истребование от индивидуального предпринимателя или юридического лица наряду с документами, указанными в п. 2.2. настоящего Положения, иных документов для приема в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» не допускается.

2.7. Указанные в п. 2.2. настоящего Положения документы подаются в исполнительную дирекцию по фактическому нахождению или высылаются по почте по месту нахождения СРО НП «СП ПРОТЭК» - юридическому адресу СРО НП «СП ПРОТЭК».

2.8. Совет СРО НП «СП ПРОТЭК» обязан не позднее тридцати дней с момента получения указанных документов по итогам проверки, проведенной Контрольным комитетом, принять решение о приеме юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены саморегулируемой организации и о выдаче им свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства или об отказе в приеме с указанием причин отказа.

2.9. Не позднее 3-х рабочих дней с момента принятия Советом Партнерства решения о приеме в члены, уплаты вступительного взноса, членского взноса, взноса в компенсационный фонд, в размере, предусмотренном Положением «О компенсационном фонде СРО НП «СП ПРОТЭК», заключения договора страхования ответственности и уплаты страховой премии по нему, лицу, принятому в члены Партнерства, выдается свидетельство о членстве, подписываемое Президентом Партнерства и свидетельство о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства.

2.10. Сведения о членах Партнерства включаются в Реестр членов Партнерства в день выдачи свидетельства о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства. Члены Партнерства вправе осуществить уплату взноса в компенсационный фонд, вступительного и регулярного членского взноса до вынесения решения о приеме в члены СРО НП «СП ПРОТЭК».

2.11. Исполнительная дирекция СРО НП «СП ПРОТЭК» в соответствии с решением Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» обеспечивает внесение в реестр членов СРО НП «СП ПРОТЭК» сведений в соответствии с Положением СРО НП «СП ПРОТЭК» о порядке ведения реестра.

2.12. Датой принятия юридического лица или индивидуального предпринимателя в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» является дата выдачи свидетельства о членстве в СРО НП «СП ПРОТЭК».

2.13. Дело члена СРО НП «СП ПРОТЭК» подлежит хранению в установленном документами СРО НП «СП ПРОТЭК» порядке и обновлению одновременно с внесением изменений в реестр членов СРО НП «СП ПРОТЭК».

2.14. Подача заявления о приеме в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» является подтверждением того, что индивидуальный предприниматель или юридическое лицо ознакомились со всеми документами и требованиями СРО НП «СП ПРОТЭК», согласны с ними и обязуются их выполнять.

### **3. ОТКАЗ В ПРИЕМЕ В ЧЛЕНЫ**

3.1. Основания для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» устанавливаются законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом СРО НП «СП ПРОТЭК» и настоящим Положением.

3.2. Основаниями для отказа в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» являются:

3.2.1. Несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении в соответствии с п. 2.2.1. настоящего Положения;

3.2.2. Непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п. 2.2. настоящего Положения;

3.2.3. Наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении в соответствии с п. 2.2.1. настоящего Положения.

3.3. Отказ в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены СРО НП «СП ПРОТЭК» не является препятствием для повторного обращения в СРО НП «СП ПРОТЭК» в целях принятия в члены СРО НП «СП ПРОТЭК».

3.4. Решение об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Партнерства направляется такому лицу в течение трех рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

#### **4. СВИДЕТЕЛЬСТВО О ДОПУСКЕ К РАБОТАМ, КОТОРЫЕ ОКАЗЫВАЮТ ВЛИЯНИЕ НА БЕЗОПАСНОСТЬ ОБЪЕКТОВ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

4.1. Допуск к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, подтверждается выданным СРО НП «СП ПРОТЭК» свидетельством о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Форма такого свидетельства устанавливается органом надзора за саморегулируемыми организациями.

4.2. Требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, принимаются Общим собранием членов СРО НП «СП ПРОТЭК».

4.3. Свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, выдается членам СРО НП «СП ПРОТЭК» без ограничения срока и территории действия. Выдача СРО НП «СП ПРОТЭК» свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, осуществляется без взимания платы.

4.4. Член СРО НП «СП ПРОТЭК» не вправе выполнять вид работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если таким членом СРО НП «СП ПРОТЭК» не соблюдается хотя бы одно из требований СРО НП «СП ПРОТЭК» к выдаче к свидетельству о допуске к этому виду работ.

4.5. Член СРО НП «СП ПРОТЭК» вправе обратиться в СРО НП «СП ПРОТЭК» с заявлением о внесении изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. Такое заявление подается по месту нахождения СРО НП «СП ПРОТЭК». В случае если член СРО НП «СП ПРОТЭК» намеревается получить свидетельство о допуске к иному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, к такому заявлению должны быть приложены документы, подтверждающие соблюдение требований к выдаче свидетельств о допуске к указанным работам.

4.6. Прием заявления о внесении изменений в свидетельство о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, проверка заявлений, принятие решения о внесении изменений в свидетельство о допуске или об отказе во внесении указанных изменений с указанием причин отказа и направление указанного решения члену СРО НП «СП ПРОТЭК», обратившемуся за такими изменениями, осуществляется в порядке выдачи свидетельства о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства СРО НП «СП ПРОТЭК», установленном настоящим Положением.

4.7. В случае внесения изменения в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, члену СРО НП «СП ПРОТЭК» выдается новое свидетельство взамен ранее выданного.

4.8. В случае обращения члена Партнерства в СРО НП «СП ПРОТЭК» с заявлением о внесении изменений в свидетельство о допуске в связи с увеличением планируемой стоимости работ по организации строительства, Исполнительная дирекция направляет в Совет партнерства указанное заявление с документами, подтверждающими увеличение членом взноса в компенсационный фонд до размера, предусмотренного Положением СРО НП «СП ПРОТЭК» о компенсационном фонде, в день представления соответствующих документов без проведения мероприятий по контролю выполнения требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства. В течение трех рабочих дней Совет партнерства на основании представленных документов принимает решение о замене ранее выданного свидетельства, либо об отказе во внесении изменений в свидетельство о допуске, с мотивировкой такого решения.

4.9. Основанием для отказа во внесении изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, является:

4.9.1. Несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельств о допуске к указанным работам;

4.9.2. Непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных п. 4.5. настоящего Положения.

4.9.3. Невнесение взноса в компенсационный фонд Партнерства в необходимом размере, в случае внесения изменений в свидетельство о допуске в части организации работ по строительству.

4.9.4. Не заключение договора страхования гражданской ответственности, если это требуется Положением «О страховании» в Партнерстве.

4.10. Отказ во внесении изменений в свидетельство по основаниям, не указанным в п. 4.8. настоящего Положения, не допускается.

4.11. Действие свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, прекращается в отношении определенного вида или видов работ:

4.11.1. По решению Совета СРО НП «СП ПРОТЭК», принятому на основании заявления члена СРО НП «СП ПРОТЭК»;

4.11.2. По решению Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» при установлении факта наличия у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией свидетельства о допуске к такому же виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4.11.3. По решению Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» в случае неустранения членом СРО НП «СП ПРОТЭК» в установленный срок выявленных нарушений, если действие свидетельства о допуске члена СРО НП «СП ПРОТЭК» к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, приостановлено;

4.11.4. По решению Совета СРО НП «СП ПРОТЭК», принятому на основании решения суда;

4.11.5. В случае прекращения членства в СРО НП «СП ПРОТЭК»;

4.11.6. По решению Общего собрания членов СРО НП «СП ПРОТЭК» в случае применения меры дисциплинарного воздействия в виде прекращения действия свидетельства о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в отношении определенного вида или видов работ.

4.11.7. В случае исключения сведений о саморегулируемой организации из государственного реестра саморегулируемых организаций.

4.12. Срок прекращения действия свидетельства о допуске члена СРО НП «СП ПРОТЭК» к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, определяется со дня внесения соответствующих сведений в реестр членов СРО НП «СП ПРОТЭК».

## **5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА**

5.1. Члены Партнерства пользуются правами и исполняют обязанности членов саморегулируемой организации согласно законодательству РФ о саморегулировании, Уставу и другим документам Партнерства, устанавливающим нормы его деятельности как саморегулируемой организации.

### **5.2. Члены Партнерства имеют право:**

- 1) выполнять работы, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства при наличии выданного Партнерством свидетельства о допуске к таким работам;
- 2) получать от Партнерства свидетельство о допуске к определенному виду (видам) работ без дополнительной оплаты;
- 3) обращаться в Партнерство с заявлением о внесении изменений в свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ и настоящим Положением;
- 4) участвовать в общем собрании членов Партнерства;
- 5) участвовать в деятельности Партнерства, проводимых им мероприятиях, в реализации, финансировании и кредитовании проектов и программ Партнерства;
- 6) пользоваться поддержкой и защитой своих прав и интересов со стороны Партнерства, получать консультационную помощь по вопросам деятельности Партнерства;
- 7) получать информацию о деятельности Партнерства.

### **5.3. Члены Партнерства обязаны:**

- 1) соблюдать требования законодательства Российской Федерации, федеральных правил (технических регламентов, стандартов) предпринимательской деятельности, внутренних стандартов и правил Партнерства и Устава Партнерства;
- 2) содействовать достижению уставных целей Партнерства, в том числе путем реализации приоритетных направлений развития Партнерства;
- 3) выполнять решения органов управления Партнерства;
- 4) своевременно и в полном объеме уплачивать членские, вступительные взносы, взносы в компенсационный фонд Партнерства в порядке, определенном настоящим Положением;
- 5) применять в предпринимательской деятельности в полном объеме:
  - федеральные правила (технические регламенты, стандарты);
  - внутренние стандарты и правила Партнерства;
- 6) участвовать в плановых и внеплановых контрольных мероприятиях, проводимых Партнерством, предоставлять представителям Партнерства всю необходимую информацию и документацию для осуществления таких мероприятий;
- 7) незамедлительно принимать меры по устранению нарушений, выявленных по итогам проверок качества их работы;
- 8) уведомлять Партнерство об изменении сведений, подлежащих включению в Реестр членов Партнерства, иных установленных им сведений в срок не позднее 10 дней с момента возникновения соответствующих изменений;
- 9) исполнять в полном объеме принятые на себя обязанности по отношению к Партнерству;

10) предоставлять Партнерству информацию, необходимую ему для решения вопросов, связанных с деятельностью Партнерства или его члена, в том числе, для контроля за деятельностью членов Партнерства;

11) проходить аттестацию и обеспечить повышение квалификации сотрудников, обязательность которых установлена действующим законодательством РФ и внутренними документами Партнерства;

12) уважать интересы других членов Партнерства, избегать действий, способных нанести ущерб другим членам или самому Партнерству, строго соблюдать условия договоров, контрактов и соглашений;

13) нести иные обязанности, вытекающие из действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава, решений органов управления Партнерства.

5.4. Члены Партнерства имеют право входить в состав других некоммерческих организаций и объединений с учетом ограничений, установленных действующим законодательством.

## **6. ПРЕКРАЩЕНИЕ ЧЛЕНСТВА**

6.1. Членство в СРО НП «СП ПРОТЭК» прекращается в случае:

6.1.1. добровольного выхода члена Партнерства из СРО НП «СП ПРОТЭК»;

6.1.2. исключения из членов Партнерства по решению СРО НП «СП ПРОТЭК»;

6.1.3. смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и являющегося членом СРО НП «СП ПРОТЭК»;

6.1.4. ликвидации юридического лица, являющегося членом СРО НП «СП ПРОТЭК».

6.2. Член СРО НП «СП ПРОТЭК» вправе по своему усмотрению и без указания мотивов выйти из СРО НП «СП ПРОТЭК».

6.3. Добровольный выход члена из СРО НП «СП ПРОТЭК» осуществляется путем подачи письменного заявления в Совет СРО НП «СП ПРОТЭК». Заявление о выходе из СРО НП «СП ПРОТЭК» должно быть подписано уполномоченным органом члена СРО НП «СП ПРОТЭК» или наделенным соответствующими полномочиями лицом с приложением копии соответствующего решения полномочного органа члена СРО НП «СП ПРОТЭК». В случае добровольного выхода из членства в порядке, предусмотренном настоящей статьей, датой прекращения членства считается дата подачи заявления в Партнерство.

6.4. Член СРО НП «СП ПРОТЭК» может быть исключен из СРО НП «СП ПРОТЭК» в следующих случаях:

6.4.1. несоблюдение членом СРО НП «СП ПРОТЭК» требований технических регламентов, повлекших за собой причинение вреда;

6.4.2. грубое или неоднократное в течение одного года нарушение членом СРО НП «СП ПРОТЭК» требований СРО НП «СП ПРОТЭК» к выдаче свидетельств о допуске к работам, оказывающим влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований технических регламентов, правил контроля СРО НП «СП ПРОТЭК» в области саморегулирования, требований стандартов СРО НП «СП ПРОТЭК» или правил саморегулирования СРО НП «СП ПРОТЭК»;

6.4.3. неоднократная в течение одного года неуплата и/или несвоевременная уплата членских взносов;

6.4.4. невнесение взноса в компенсационный фонд СРО НП «СП ПРОТЭК» в срок, установленный в Положении «О компенсационном фонде» СРО НП «СП ПРОТЭК»;

6.4.5. отсутствие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного СРО НП «СП ПРОТЭК» свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая отсутствия такого свидетельства о допуске в течение месяца с момента регистрации СРО НП «СП ПРОТЭК» в качестве саморегулируемой организации.

6.5. Указанный в п. 6.4. настоящего Положения перечень случаев исключения члена из СРО НП «СП ПРОТЭК» являются исчерпывающим и не подлежат расширению иначе как в порядке изменения требований действующего законодательства РФ.

6.6. Решение об исключении члена из СРО НП «СП ПРОТЭК» принимается Общим собранием членов СРО НП «СП ПРОТЭК», за исключением случая, предусмотренного п.6.4.5 настоящего Положения.

В случае, указанном в п. 6.4.5, 6.8 настоящего Положения, решение об исключении члена из СРО НП «СП ПРОТЭК» принимается Советом СРО НП «СП ПРОТЭК». Такое исключение не является мерой дисциплинарного воздействия.

Президент СРО НП «СП ПРОТЭК» - не позднее дня, следующего за днем внесения сведений в реестр членов СРО НП «СП ПРОТЭК» об отсутствии у члена СРО НП «СП ПРОТЭК» допуска хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, обязан назначить заседание Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» в тридцатидневный срок. Совет СРО НП «СП ПРОТЭК» на заседании вправе принять решение об исключении соответствующего члена из СРО НП «СП ПРОТЭК».

При этом на заседание Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» должен быть приглашен полномочный представитель члена СРО НП «СП ПРОТЭК», в отношении которого рассматривается вопрос об исключении из СРО НП «СП ПРОТЭК». Указанный член СРО НП «СП ПРОТЭК» должен быть извещен о соответствующем заседании Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» не позднее 3 дней, предшествующих дню заседания Совета СРО НП «СП ПРОТЭК».

6.7. В случае прекращения членства в СРО НП «СП ПРОТЭК» в соответствии с п. 6.1.1., 6.1.2. настоящего Положения Совет СРО НП «СП ПРОТЭК» обязан не позднее трех дней с момента принятия решения уполномоченным органом вручить или отправить по почте такое решение индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу, в отношении которого принято решение о прекращении членства в СРО НП «СП ПРОТЭК».

При вручении указанного в настоящем пункте решения, индивидуальный предприниматель или юридическое лицо расписываются в получении решения.

При направлении указанного в настоящем пункте решения по почте, оно направляется индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу заказным письмом с описью вложения с уведомлением о доставке. Уведомление о доставке письма и опись вложения приобщаются к делу члена СРО НП «СП ПРОТЭК».

6.8. Решение о прекращении членства в СРО НП «СП ПРОТЭК» в случае смерти физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя и являющегося членом СРО НП «СП ПРОТЭК», или ликвидации юридического лица, являющегося членом СРО НП «СП ПРОТЭК», выносит Совет СРО НП «СП ПРОТЭК».

6.9. Вступительные, членские и взносы в компенсационный фонд СРО НП «СП ПРОТЭК», а также иное имущество, переданное в собственность СРО НП «СП ПРОТЭК», не возвращаются лицу, прекратившему членство в СРО НП «СП ПРОТЭК», за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

6.10. Датой прекращения членства по решению Совета СРО НП «СП ПРОТЭК» считается дата принятия соответствующего решения.

6.11. При прекращении членства в СРО НП «СП ПРОТЭК» бывший член СРО НП «СП ПРОТЭК» в течение 7 дней после получения соответствующего решения обязан передать Президенту СРО НП «СП ПРОТЭК» выданное ему СРО НП «СП ПРОТЭК» свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства.

Переданное свидетельство подшивается в дело члена СРО НП «СП ПРОТЭК» с отметкой о прекращении действия такого свидетельства.

Дело члена СРО НП «СП ПРОТЭК» переводится в архив, Партнерство обеспечивает его хранение в качестве дела бывшего члена СРО НП «СП ПРОТЭК» в течение 3 лет.



## **Дополнение к Положению о членстве. Порядок уплаты членских взносов**

1. В СРО НП «СП ПРОТЭК» существуют следующие виды взносов: взнос в компенсационный фонд Партнерства, вступительный взнос, регулярный членский взнос, добровольные взносы, иные сборы, а также другие регулярные или единовременные поступления от членов Партнерства

2. Внесение взносов в компенсационный фонд осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом и Положением о компенсационном фонде СРО НП «СП ПРОТЭК».

3. При принятии кандидатов в члены в СРО НП «СП ПРОТЭК» они в течение 3 (трех) дней с момента принятия решения Совета Партнерства обязаны оплатить вступительный взнос, взнос в компенсационный фонд и регулярный членский взнос за текущий квартал, денежными средствами безналичным перечислением на расчетный счет Партнерства на основании счетов Партнерства либо по реквизитам, указанным на официальном сайте партнерства в сети Интернет: [www.sro-sssr.ru](http://www.sro-sssr.ru).

4. Регулярные членские взносы оплачиваются ежеквартально равными долями до десятого числа первого месяца квартала. Первым месяцем квартала считаются: январь, апрель, июль, октябрь.

5. Первый ежеквартальный взнос рассчитывается исходя из даты вступления нового члена в СРО НП «СП ПРОТЭК». При вступлении до 15 числа текущего месяца включительно, членский взнос оплачивается за полный месяц вступления, при вступлении после 15 числа, членский взнос подлежит оплате со следующего месяца после месяца вступления в Партнерство.

6. Размеры взноса в компенсационный фонд Партнерства, вступительных, регулярных членских взносов, добровольных взносов, иных сборов, а также других регулярных или единовременных поступлений от членов Партнерства определяются Общим собранием СРО НП «СП ПРОТЭК». Член СРО НП «СП ПРОТЭК» при наличии обстоятельств, затрудняющих оплату регулярных членских взносов ежеквартально, вправе обратиться с заявлением к Исполнительному директору Партнерства о возможности уплаты данных взносов ежемесячно либо единовременно.

7. В случае изменения размеров регулярных членских взносов члены Партнерства уведомляются о соответствующем решении Общего собрания Партнерства путем опубликования данного протокола на официальном сайте Партнерства в сети Интернет, направления выписки из его протокола по факсу или электронной почте.

8. Неоднократная неуплата в течение одного года или несвоевременная уплата в течение одного года членских взносов и/или дополнительных взносов является основанием для исключения члена СРО НП «СП ПРОТЭК» из Партнерства.

9. Вступительные, регулярные членские взносы, добровольные взносы расходуются на содержание органов управления Партнерства, его штатных сотрудников, и на исполнение им уставной деятельности в порядке, установленном действующим законодательством РФ и документами СРО НП «СП ПРОТЭК».